

ПРИКАЗ

13.07.2026 г.

с. Туим

№ 65

О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ Детский сад № 4 «Берёзка»

На основании приказа № 276 администрации муниципального образования Ширинский район от 10.07.2026 года, в соответствии со статьей 136 Трудового Кодекса Российской Федерации, на основании письма Министерства финансов Республики Хакасия от 26.06.2026 г. № 190-3.2/2721-1-13 «Об изменении сроков выплаты заработной платы», письма МО и НРХ от 08.07.2026 N 100-6072, в целях своевременной выплаты заработной платы работникам муниципальных образовательных организаций за счет средств субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, а так же на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, руководствуясь Положением об управлении образования администрации муниципального образования Ширинский район, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Ширинский район от 19.06.2019г. N 120 (с изменениями и дополнениями),

Приказываю:

Раздел 9 «Оплата труда» Правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ Детский сад № 4 «Берёзка» читать в следующей редакции:

Оплата труда работников ДОУ осуществляется в соответствии с действующим «Положением об оплате труда». штатным расписанием. Оплата труда работников ДОУ осуществляется в зависимости от установленного разряда по оплате труда в соответствии с занимаемой должностью, а также полученные квалификационным категориям по итогам аттестации. Тарификация утверждается заведующим ДОУ с учетом мнения выборного профсоюзного органа. Установленная при тарификации заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Дата выплаты за первую половину месяца — 20 числа, за вторую половину месяца — 05 числа каждого месяца. При выплате заработной платы работнику вручается расчетный листок, с указанием:

- составных частей заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;
- размеров иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;
- размеров и оснований произведенных удержаний;

- общей денежной суммы, подлежащей выплате.

В случае совпадения с праздничными и выходными днями выплаты зарплаты соответственно производиться накануне. В ДОУ Останавливаются стимулирующие выплаты, доплаты, премирование работников в соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам. Работникам при выполнении работ в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, производится доплата в соответствии с законодательством, коллективным договором, трудовым договором.

И.О. заведующего МБДОУ Детский сад № 4 «Березка»

Н.Н. Берестова

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О. работника	должность	С приказом ознакомлены
1	Бакланова А.И.	делопроизводитель	
2	Берестова Н.Н.	старший воспитатель	
3	Бикбаева Е.Ф.	Учитель - логопед	
4	Васягина Е.Л.	сторож	
5	Вебер К.А.	Музыкальный руководитель	
6	Городовенко Л.Л.	повар	
7	Госниц Л.Н.	воспитатель	
8	Дементьев Г.А.	завхоз	
9	Ильенко Е.Ф.	сторож	
10	Кравцов Д.Д.	кладовщик	
11	Кравцова Е.В.	Ведущий бухгалтер	
12	Кудашкина Е.В.	мл.воспитатель	
13	Лобыгина О.Ю.	воспитатель	
14	Маринин а.В.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию оборудования	
15	Павлушина В.В.	воспитатель	
16	Паршина Е.С.	мл. воспитатель	
17	Попова О.В.	воспитатель	
18	Пыжова В.А.	сторож	
19	Смирнова Л.Л.	мл. воспитатель	
20	Сухотин А.Е.	Рабочий по комплексному ремонту и обслуживанию зданий	
21	Тюрина Н.И.	мл. воспитатель	
22	Хомягина Т.А.	воспитатель	
23	Шарифуллина Т.Ш.	мл. воспитатель	
24	Шашунова Н.В.	Уборщик служебных помещений	
25	Шмидт О.В.	повар	
26	Юдина Н.В.	воспитатель	