

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Детский сад № 4 «Березка»**

Принято на
Педагогическом совете
от 30.12.2015 № 3



Утверждаю
заведующий МБДОУ
Детский сад №4 «Березка»
Гизатулина Л.П.
Приказ № 7 от 11.01.2016

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете Учреждения

1. Общие положения.

1.1 Педагогический совет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №4 "Березка" (далее – Педагогический совет) является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

Деятельность Педагогического совета осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и Положением о Педагогическом совете.

1.2. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора (контракта).

1.3 Педагогический совет собирается один раз в 3 месяца, в соответствии с планом работы Учреждения. В случае необходимости Педагогический совет может собираться на внеочередное собрание по инициативе заведующего Учреждения.

1.4. Педагогический совет избирает из своего состава сроком на один учебный год:

- председателя, который выполняет функции по организации работы Педагогического совета, и ведет заседания;
- секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Педагогического совета.

1.5. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.

2. Функции Педагогического Совета

2.1. К компетенции Педагогического совета Учреждения относится:

- совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;
- определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- принятие образовательных программ Учреждения;
- принятие плана работы Учреждения;
- принятие локальных нормативных актов по вопросам организации образовательной деятельности и содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;
- выбор учебных планов, программ, форм, методов образовательной деятельности и способов их реализации в соответствии с образовательными программами и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании;
- обсуждение вопросов развития, воспитания и образования воспитанников и учащихся Учреждения;
- определение направлений педагогической и инновационной деятельности Учреждения;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развитию их творческих инициатив;

- выдвижение кандидатур работников к почетным званиям и нагрудным знакам Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Хакасия, и другим наградам и званиям.

2.2. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

2.3. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

2.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляют ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

2.5. Каждый член Педагогического Совета ДООУ имеет право потребовать обсуждение любого вопроса, касающегося педагогической деятельности ДООУ, если это предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического Совета ДООУ.

2.6. Председатель Педагогического Совета ДООУ

- организует деятельность Педагогического Совета;
- информирует членов Педагогического Совета ДООУ о предстоящем заседании за десять дней;
- повестку Педагогического Совета ДООУ;
- издает приказ по ДООУ о решении Педагогического Совета ДООУ;
- контролирует выполнение решений Педагогического Совета ДООУ.

3. Права Педагогического совета.

3.1 Педагогический Совет имеет право:

- участвовать в управлении ДООУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

3.1. Каждый член Педагогического Совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим Советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности ДООУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического Совета;
- при несогласии с решением Педагогического Совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Делопроизводство Педагогического совета.

4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

4.2. В Журнале регистрации протоколов фиксируется:

- номер протокола
- дата проведения;
- повестка дня;

4.3. Протоколы ведутся в печатном виде, подписываются председателем и секретарем Педагогического совета, регистрируются в Журнале регистрации протоколов.

4.4. Нумерация протоколов ведется с 01 августа каждого года

4.5. Журнал регистрации протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

4.6. Журнал регистрации протоколов Педагогического совета и протоколы Педагогического совета хранятся в делах ДООУ.